

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**XÃ PHONG QUANG Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /TB-HĐND Phong Quang, ngày tháng 8 năm 2026

**THÔNG BÁO**

**Nội dung và công tác chuẩn bị kỳ họp thứ tư (kỳ họp chuyên đề)**  
**Hội đồng nhân dân xã Phong Quang khoá II, nhiệm kỳ 2026 - 2031**

Sau khi xem xét Tờ trình số 79/TTr-UBND ngày 11/8/2026 của UBND xã Phong Quang về việc đề nghị tổ chức kỳ họp thứ tư (kỳ họp chuyên đề) HĐND xã Phong Quang khoá II, nhiệm kỳ 2026 - 2031. Thường trực HĐND xã thông báo dự kiến thời gian, nội dung kỳ họp thứ tư (kỳ họp chuyên đề) HĐND xã Phong Quang khoá II, nhiệm kỳ 2026 - 2031, như sau:

**I. THỜI GIAN TỔ CHỨC KỲ HỌP**

- Thời gian: Khai mạc lúc 7 giờ 30 phút, ngày 25/8/2026 (Thứ Ba).
- Địa điểm: Tại trụ sở UBND xã Phong Quang

**II. DỰ KIẾN NỘI DUNG KỲ HỌP**

**1. Các nội dung do Ủy ban nhân dân xã trình**

1.1. Tờ trình dự thảo Nghị quyết điều chỉnh, bổ sung kế hoạch vốn đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026 - 2030 thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035, giai đoạn I: Từ năm 2026 đến năm 2030 xã Phong Quang.

1.2. Tờ trình dự thảo Nghị quyết điều chỉnh, bổ sung kế hoạch vốn đầu tư công năm 2026 thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035, giai đoạn I: Từ năm 2026 đến năm 2030 xã Phong Quang.

1.3. Tờ trình dự thảo Nghị quyết về dự kiến chi thường xuyên giai đoạn 2026 -2030 thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035, giai đoạn I: Từ năm 2026 đến năm 2030 xã Phong Quang.

1.4. Tờ trình dự thảo Nghị quyết về việc phân bổ kinh phí sự nghiệp năm 2026 thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035, giai đoạn I: Từ năm 2026 đến năm 2030 xã Phong Quang (lần 2).

1.5. Tờ trình dự thảo Nghị quyết về việc cho ý kiến, phân bổ kế hoạch đầu tư công năm 2026 thực hiện chương trình mục tiêu quốc gia về phát triển văn hóa giai đoạn 2025 - 2035, giai đoạn I: Từ năm 2025 đến năm 2030.

1.6. Báo cáo tình hình phân bổ các nguồn kinh phí chưa giao chi tiết năm 2026, nguồn chuyển nguồn năm 2025 chuyển sang năm 2026 và tình hình sử dụng nguồn dự phòng ngân sách cấp xã tháng 7, 8 năm 2026.

1.7. Tờ trình, dự thảo Nghị quyết quyết định số lượng người hoạt động không chuyên trách hưởng phụ cấp từ ngân sách nhà nước ở các thôn trên địa bàn xã Phong Quang.

1.8. Các Tờ trình khác (nếu có).

## **2. Các báo cáo thẩm tra của các Ban HĐND xã**

Báo cáo thẩm tra của các Ban HĐND xã đối với các nội dung tại mục 1 phần II Thông báo này.

## **III. CÁC NGHỊ QUYẾT SẼ QUYẾT NGHỊ TẠI KỲ HỌP**

1. Nghị quyết điều chỉnh, bổ sung kế hoạch vốn đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026 - 2030 thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035, giai đoạn I: Từ năm 2026 đến năm 2030 xã Phong Quang.

2. Nghị quyết điều chỉnh, bổ sung kế hoạch vốn đầu tư công năm 2026 thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035, giai đoạn I: Từ năm 2026 đến năm 2030 xã Phong Quang.

3. Nghị quyết về dự kiến chi thường xuyên giai đoạn 2026 - 2030 thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035, giai đoạn I: Từ năm 2026 đến năm 2030 xã Phong Quang.

4. Nghị quyết về việc phân bổ kinh phí sự nghiệp năm 2026 thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035, giai đoạn I: Từ năm 2026 đến năm 2030 xã Phong Quang (lần 2).

5. Nghị quyết về việc cho ý kiến, phân bổ kế hoạch đầu tư công năm 2026 thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia về phát triển văn hóa giai đoạn 2025 - 2035, giai đoạn I: Từ năm 2025 đến năm 2030.

6. Nghị quyết quyết định số lượng người hoạt động không chuyên trách hưởng phụ cấp từ ngân sách nhà nước ở các thôn trên địa bàn xã Phong Quang.

7. Các Nghị quyết khác (nếu có).

## **IV. PHÂN CÔNG CHUẨN BỊ KỲ HỌP**

### **1. Ủy ban nhân dân xã**

Chỉ đạo các cơ quan liên quan chuẩn bị các tờ trình và dự thảo Nghị quyết

theo mục II, III nêu trong Thông báo và các văn bản liên quan, gửi về Văn phòng HĐND và UBND xã chậm nhất **14 giờ ngày 18/8/2026** để chuyển các ban HĐND xã thẩm tra theo quy định.

## **2. Các Ban Hội đồng nhân dân xã**

### ***2.1. Ban Kinh tế - Ngân sách thẩm tra các tờ trình và dự thảo nghị quyết, báo cáo:***

- Tờ trình dự thảo Nghị quyết điều chỉnh, bổ sung kế hoạch vốn đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026 - 2030 thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035, giai đoạn I: Từ năm 2026 đến năm 2030 xã Phong Quang.

- Tờ trình dự thảo Nghị quyết điều chỉnh, bổ sung kế hoạch vốn đầu tư công năm 2026 thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035, giai đoạn I: Từ năm 2026 đến năm 2030 xã Phong Quang.

- Tờ trình dự thảo Nghị quyết về dự kiến chi thường xuyên giai đoạn 2026 - 2030 thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035, giai đoạn I: Từ năm 2026 đến năm 2030 xã Phong Quang.

- Tờ trình dự thảo Nghị quyết về việc phân bổ kinh phí sự nghiệp năm 2026 thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035, giai đoạn I: Từ năm 2026 đến năm 2030 xã Phong Quang (lần 2).

- Tờ trình dự thảo Nghị quyết về việc cho ý kiến, phân bổ kế hoạch đầu tư công năm 2026 thực hiện chương trình mục tiêu quốc gia về phát triển văn hóa giai đoạn 2025 - 2035, giai đoạn I: Từ năm 2025 đến năm 2030.

- Báo cáo tình hình phân bổ các nguồn kinh phí chưa giao chi tiết năm 2026, nguồn chuyển nguồn năm 2025 chuyển sang năm 2026 và tình hình sử dụng nguồn dự phòng ngân sách cấp xã tháng 7, 8 năm 2026.

- Các Tờ trình khác (nếu có).

### ***2.2. Ban Văn hóa - Xã hội thẩm tra các tờ trình dự thảo nghị quyết:***

- Tờ trình, dự thảo Nghị quyết quyết định số lượng người hoạt động không chuyên trách hưởng phụ cấp từ ngân sách nhà nước ở các thôn trên địa bàn xã Phong Quang.

- Phối hợp với Ban Kinh tế - Ngân sách thẩm tra các Tờ trình dự thảo nghị quyết trên.

- Các Tờ trình khác (nếu có).

Các Ban hoàn thành báo cáo thẩm tra chậm nhất **ngày 23/8/2026**.

### 3. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Tham mưu cho HĐND, UBND xã chuẩn bị tốt các điều kiện để tổ chức kỳ họp.
- Đôn đốc việc gửi tờ trình, dự thảo nghị quyết và các hồ sơ tài liệu liên quan gửi Thường trực HĐND, gửi các Ban thẩm tra đúng thời gian quy định. Hồ sơ, tài liệu kỳ họp gửi các vị Đại biểu HĐND xã, Thường trực HĐND xã qua phần mềm của kỳ họp chậm nhất **ngày 20/8/2026**.
- Chuẩn bị nhạc chào cờ, hệ thống âm thanh phục vụ kỳ họp.
- Gửi giấy triệu tập Đại biểu HĐND, dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp **ngày 20/8/2026**.
- Gửi giấy mời đại biểu dự kỳ họp trước ngày **21/8/2026**.
- Phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp tuyên truyền về thời gian, nội dung, kết quả kỳ họp.

### 4. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã

Tuyên truyền, thông báo nội dung kỳ họp trên cổng thông tin điện tử xã trước 2 ngày diễn ra kỳ họp. Đưa tin về diễn biến và kết quả kỳ họp trên trang thông tin điện tử xã.

5. Đề nghị các vị Đại biểu HĐND xã tích cực, chủ động nghiên cứu các văn bản, tài liệu và chuẩn bị ý kiến phát biểu tại kỳ họp.

### V. MỘT SỐ VẤN ĐỀ CẦN LƯU Ý

1. Các cơ quan được phân công soạn thảo văn bản trình kỳ họp: Gửi văn bản về Văn phòng HĐND và UBND xã theo đúng các mốc thời gian quy định (gửi kèm theo các văn bản, tài liệu liên quan).

2. Trong quá trình chuẩn bị nội dung, chương trình kỳ họp nếu có vướng mắc đề nghị các cơ quan, đơn vị báo cáo về Thường trực HĐND xã để xem xét, giải quyết kịp thời.

Thường trực HĐND xã thông báo thời gian, nội dung kỳ họp thứ tư (kỳ họp chuyên đề) để đại biểu HĐND xã và các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp thực hiện, chuẩn bị tốt nội dung chương trình đề ra./.

#### **Nơi nhận:**

- Thường trực Đảng ủy (báo cáo);
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Ban thường trực Ủy ban MTTQVN xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Đại biểu HĐND xã;
- Cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã;
- Lưu: VT, HSKH.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Đàm Thị Thu Hà**

